

xx 职业技术学校
计算机应用专业人才培养方案

目 录

一、专业信息（专业代码）	3
二、入学要求	3
三、修业年限	3
四、职业面向	3
（一）培养目标	3
（二）（升学）接续专业	3
五、培养目标及培养规格	4
（一）培养目标	4
（二）培养规格	4
六、课程设置及要求	5
（一）公共基础课程	5
（二）专业（技能）课程	9
（三）劳动教育专题讲座	12
（四）心理健康教育	12
（五）创新创业教育	13
七、教学进程总体安排	13
（一）进度总体安排	13
（二）各类课程学时及占比	15
八、实施保障	15
（一）师资队伍	15
（二）教学设施	16
（三）教学资源	18
（四）教学方法	19
（五）学习评价	19
（六）质量管理	20
九、毕业要求	23
十、附录	24

计算机应用专业人才培养方案

一、专业信息（专业代码）

（一）专业名称：计算机应用

（二）专业代码：710201

二、入学要求

本专业招收初中毕业生或具有同等学力者等。

三、修业年限

三年

四、职业面向

（一）培养目标

专业大类及代码	电子与信息大类 71
专业类别及代码	计算机类 7102
专业名称及代码	计算机应用 710201
职业(岗位)	面向计算机维修工等职业，计算机软件与硬件操作、信息管理工程技术等岗位（群）
毕业证书	计算机应用中专毕业证书
1+X 职业技能等级证书举例	数据采集、WPS 办公应用、Web 前端开发

（二）（升学）接续专业

接续专业	高职	计算机应用技术、计算机系统维护、计算机信息管理、计算机教育
------	----	-------------------------------

	本科	计算机科学与技术、软件工程、信息工程
--	----	--------------------

五、培养目标及培养规格

（一）培养目标

本专业坚持立德树人，面向计算机技术的应用领域、培养从事计算机及相关设备的使用、维护、管理，以及相关领域的软件与硬件操作、办公应用、网络应用、多媒体应用和信息处理等操作或产品销售，德智体美全面发展的高素质劳动者和技能型人才。

（二）培养规格

1. 素质

- （1）具有良好的职业道德，能自觉遵守行业法规、规范和企业规章制度。
- （2）具有良好的人际交往、团队协作能力和客户服务意识。
- （3）具有计算机应用相关的信息安全、知识产权保护和质量规范意识。
- （4）具有获取前沿技术信息、学习新知识的能力。
- （5）具有熟练的信息技术应用能力。

2. 知识

- （1）具有熟练的中英文录入能力，掌握文字排版技能。
- （2）掌握计算机应用基础知识，具有熟练操作计算机和应用办公软件的能力。
- （3）具有计算机网络基础知识和技能。
- （4）具有计算机应用领域常用工具软件的应用能力。
- （5）掌握计算机程序设计的基本概念，具有开发计算机简单功能应用的能力。
- （6）具有多媒体素材处理、简单的动画设计能力。
- （7）具有使用数据库工具开发计算机简单功能应用的基本能力。
- （8）掌握网页设计与制作的基础知识和规范要求，具有建立网站、制作网页的能力。
- （9）具有计算机的硬件拆装、系统组装和简单故障排除及维护的能力。

专业（技能）方向——办公自动化

- （1）具有熟练的办公软件高级应用能力。

(2) 掌握常用办公设备的使用方法，具有办公设备的日常维护及常见故障排除的能力。

(3) 掌握文书与档案管理的理论知识和基本技能。

专业（技能）方向——计算机设备维护与营销

(1) 具有常用数码产品的日常维护及常见故障的排除能力。

(2) 掌握信息技术领域的营销方法与技巧。

(3) 掌握电子商务流程，具有通过电子商务平台进行数码产品营销的能力。

专业（技能）方向——计算机专业排版

(1) 掌握专业排版的工艺流程，具有专业的编辑、排版、印刷操作的能力。

(2) 掌握图形绘制、图像处理等操作，具有较强的专业图文混排及设计能力。

专业（技能）方向——计算机信息管理

(1) 掌握大中型数据库的基本应用，具有设计和实现简单数据库管理系统应用的能力。

(2) 掌握信息化管理与运作的知识与技能，具有进行信息化过程的规划、管理、控制、评价等工作能力。

(3) 掌握信息系统安全的基础知识，具有计算机单机、局域网、广域网安全防护的相关能力。

六、课程设置及要求

本专业课程结构包括：公共基础课程、专业核心课程、专业技能方向课程、专业选修课程、专门化实训、顶岗实习等。

（一）公共基础课程

序号	课程名称	主要教学内容和要求	学时
1	心理健康与职业生	本课程是中等职业学校学生必修的一门德育课程，旨在对学生进行职业道德教育与职业指导。其任务是：使学生了解职业、职业素质、职业道德、职业个性、职业选择、职业理想的基本知识与要求，树立正确的职业理想；掌握职业道德基本规范，以及职业道德行为养	36

序号	课程名称	主要教学内容和要求	学时
	涯	成的途径，陶冶高尚的职业道德情操；形成依法就业、竞争上岗等符合时代要求的观念；学会依据社会发展、职业需求和个人特点进行职业生涯设计的方法；增强提高自身全面素质、自主择业、立业的自觉性。	
2	职业道德与法治	本课程是中等职业学校学生必修的一门德育课程，旨在对学生进行法律基础知识教育。其任务是：使学生了解宪法、行政法、民法、经济法、刑法、诉讼法中与学生关系密切的有关法律基本知识，初步做到知法、懂法，增强法律意识，树立法制观念，提高辨别是非的能力；指导学生提高对有关法律问题的理解能力，对是与非的分析判断能力，以及依法律己、依法做事、依法维护权益、依法同违法行为做斗争的实践能力，成为具有较高法律素质的公民。	36
3	中国特色社会主义	完整准确的向学生讲授中国特色社会主义理论体系的基本内容和科学方法，帮助学生理解这一理论体系的基本理论观点，深刻理解党在社会主义初级阶段的基本路线、基本纲领和基本要求，准确把握建设中国特色社会主义的总依据、总任务和总布局，坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念，为全面建成小康社会、实现中华民族的伟大复兴而努力奋斗。	36
4	哲学与人生	本课程是中等职业学校学生必修的一门德育课程，旨在对学生进行马克思主义哲学知识及基本观点的教育。其任务是：通过课堂教学和社会实践等多种方式，使学生了解和掌握与自己的社会实践、人生实践和职业实践密切相关的哲学基本知识；引导学生用马克思主义哲学的立场、观点、方法观察和分析最常见的社会生活现象；初步树立正确的世界观、人生观和价值观，为将来从事社会实践打下基础。	36
5	语文	读现代文和浅易文言文的能力；加强文学作品阅读教学，培养学生	288

序号	课程名称	主要教学内容和要求	学时
		欣赏文学作品的的能力；加强写作和口语交际训练，提高学生应用文写作能力和日常口语交际水平。通过课内外的教学活动，使学生进一步巩固和扩展必需的语文基础知识，提高学生正确理解和运用祖国语言文字的能力，重视积累、感悟、熏陶和培养语感，使学生养成良好的学习语文的习惯。在教学过程中，培养学生热爱在初中语文的基础上，进一步加强现代文和文言文阅读训练，提高学生阅语文的情感，接受优秀文化熏陶，提高道德修养、审美情趣、思维品质和文化品味，发展健康个性，形成健全人格。	
6	数学	在初中数学学习的基础上，进一步学习部分中专的数学基础知识。根据各专业课程学习的需要，本课程设置的教学内容为：集合与逻辑用语、不等式、函数、指数函数与对数函数、任意角的三角函数、数列。逐步形成学生的数学素养，使学生掌握社会生活所必需的数学基础知识，并培养学生的基本运算、基本计算工具使用、数形结合、简单的逻辑思维和最简单的实际应用等能力，满足不同专业课程学习和教学的一般需要。	144
7	英语	在初中英语的基础上，巩固、扩展学生的基础词汇和基础语法；培养学生听、说、读、写的基本技能和运用英语进行交际的能力；使学生能听懂简单对话和短文；能运用一些最常用的日常套语（如问候、告别、致谢、致歉等），在口头表达中做到发音让人理解；能参照范例翻译简单的汉语句子，为学习专门用途英语打下基础。本课程学习结束后，学生可选考“全国英语等级考试一级”证书。	144
8	信息技术	课程内容主要包括计算机基础知识，使读者对计算机的软、硬件及其使用的初步认识；Windows10 操作系统的使用，汉字输入法；办公自动化软件 Office2016 系统套件中的文字处理软件 Word2016；电子表格软件 Excel2016；演示文稿制作软件 PowerPoint2016 的基	72

序号	课程名称	主要教学内容和要求	学时
		本使用方法；计算机网络的基础知识和使用、Internet 的基本技能等。	
9	体育与健康	在初中相关课程的基础上，进一步学习体育与卫生保健的基础知识和运动技能，掌握科学锻炼和娱乐休闲的基本方法，养成自觉锻炼的习惯；培养自主锻炼，自我保健，自我评价和自我调控的意识，全面提高身心素质和社会适应能力，为终身锻炼、继续学习与创业立业奠定基础。	144
10	公共艺术	通过艺术作品赏析和艺术实践活动，使学生了解或掌握不同艺术门类的基本知识、技能和原理，引导学生树立正确的世界观人生观和价值观，增强文化自觉与文化自信，丰富学生人文素养与精神世界，培养学生艺术欣赏能力，提高学生文化品位和审美素质，培养学生职业素养、创新能力与合作意识。	36
11	历史	在初中历史的基础上，促进学生进一步了解人类社会发展的基本脉络和优秀文化传统；从历史的角度思考和了解人与人、人与社会、人与自然的的关系，增强历史使命感和社会责任感；培育社会主义核心价值观，进一步以弘扬爱国主义为核心的民族精神和改革创新为核心的时代精神，培养健全的人格，树立正确的历史观、人生观和价值感。	90
12	物理	在初中物理的基础上，促进学生进一步提升科学素养，树立正确的世界观、人生观和价值观，以及可持续发展；使学生具有较为丰富的科学知识和常识，而且包括把这些知识应用到日常生活和本职工作中的意识和能力，更好的促进个性发展，更好的适应现代生活；为计算机应用专业知识的学习、职业能力的培养和职业生涯服务。	90

(二) 专业（技能）课程

序号	课程名称	主要教学内容和要求	学时
1	信息录入技术	信息录入技术是计算机应用专业的一门专业基础课程。主要学习各种中英文录入的基本知识和技巧，使学生了解各种常用的汉字输入法，能熟练掌握中英文盲打技术和五笔字型输入法，并能从事文字录入方面的工作，同时具备处理办公事务、文字排版的基本技能。	108
2	办公软件应用	办公软件应用是计算机应用专业的一门专业基础课程。主要学习 Windows 操作系统的基本应用，文字处理软件、电子表格处理软件以及演示文稿软件等常用办公软件的使用，因特网的基本应用，使学生掌握计算机应用的基础知识，具有操作计算机和使用现代化办公软件的基本能力，为学生以后利用计算机进行相关的信息处理奠定基础。	108
3	计算机网络基础	计算机网络基础是计算机应用专业的一门专业基础课程。主要了解计算机网络概念和数据通信、OSI/RM 与 TCP/IP 协议；了解以太网，能够对计算机局域网进行规划、设计；了解广域网基础知识，强化交换、路由、网络互联；开展组网、局域网资源共享，因特网应用等实验。	36
4	网络操作系统	网络操作系统是计算机应用专业的一门专业基础课程。使学生能够完成 Linux 系统的安装与维护，熟练使用文件、目录管理命令，对系统的资源进行定制和配置，掌握 Linux 下网络参数配置，使学生具达到 Linux 网络提作系统员水平。	72

5	图形图像处理	<p>图形图像处理是计算机应用专业的一门专业核心课程。了解图形图像处理及相关的美学基础知识，理解平面设计与创意的基本要求，熟悉不同类型图形图像处理业务的规范要求与表现手法，掌握应用平面设计主流软件进行图形图像处理的相关技能，能使用相应软件进行图形绘制、图文编辑、图形处理等业务应用。</p>	108
6	数字媒体技术应用	<p>数字媒体技术是计算机应用专业的一门专业核心课程。通过现代计算和通信手段，综合处理文字、声音、图形、图像、视频等信息，使抽象的信息变成可感知、可管理和可交互的一种技术。让学生领略数字媒体技术领域的魅力，培养学习相关技术的兴趣和动力。为后续数字媒体技术专业课程的学习和开展相关科学研究打下良好的认识基础。</p>	72
7	网页设计与制作	<p>网页设计与制作是计算机应用专业的一门专业核心课程。了解网页设计与制作的基础知识和规范要求，熟悉 HTML 和脚本语言相关知识，掌握站点创建、网页元素编辑、表格应用、层和框架布局、网页行为添加、样式与模板应用、表单元素使用等相关技能，能应用主流网页设计软件进行不同风格的简单网页设计以及简单网页代码和脚本编写。</p>	72
8	数据库应用与数据分析	<p>数据库应用与数据分析是计算机应用专业的一门专业核心课程。了解数据库的相关知识、掌握 SQL Server 数据库的安装、创建数据库和数据表、建立查询和视图、表数据的操作、备份与还原、安全管理、数据连接等相关技能。</p>	108

9	程序设计基础 python	<p>程序设计基础 python 是计算机应用专业的一门专业核心课程。主要帮助学习者掌握 Python 语言基础语法,掌握函数、模块的使用,理解代码重用等程序设计理念,初步形成算法设计的概念按照“循序渐进、知行合一”的原则设计了“敲代码”“画重点”“举例子”“阶段梳理”等相关特色模块。通过学习有助于培养学习者的计算思维。</p>	144
10	信息技术设备组装与维护	<p>信息技术设备组装与维护是计算机应用专业的一门专业核心课程。使学习者熟悉计算机各个组成部件,熟悉个人计算机拆装、基础软件安装及调试的方法和步骤,熟悉计算机维修技术规范和安全操作要点等。通过完成项目操作任务,培养学生热爱劳动,勤于动手、诚实劳动,具有良好的服务意识。</p>	72
11	三维设计 3D max	<p>以企业需求为依据,通过实用性与趣味性的工作任务实施和项目实战训练,详细介绍了 3ds Max 的使用方法和操作技巧。全书主要内容分为 8 个单元,包括 3ds Max 快速入门、基础建模、高级建模、材质与贴图、摄影机与灯光、基础动画、粒子系统与空间扭曲动画、综合项目实战演练。本书内容丰富、全面,案例典型,操作步骤详细,图文并茂,通俗易懂,软件功能与实例紧密结合,便于提高和拓展读者对 3ds Max 基本功能的掌握与应用。</p>	72
12	室内设计 CAD	<p>在阐述室内设计内涵与发展潮流的基础上,对与室内设计相关的色彩、家具、陈设及灯光照明等因素进行了详细介绍,讲述了室内人体工程学与环境心理学对设计内容、功能及形式的影响,并就室内设计中主要的空间场所如家居、商业、展示、餐饮、办公、宾馆酒店及娱乐空间的设计分别作了分析。本书注意理论与实践的结合,通过大量图例运用及工程实践介绍,以及在每章设置学习目标、本章小结、思考与练习,加强学生的理解与实践操作。</p>	72

13	广告创意 与制作	了解如何使用 Photoshop 设计出极具创意的广告，还通过化整为零的形式，配合案例讲解了广告创意设计中的插图、用色、文字、创意思路、文案写作形式等重要理论知识。	54
14	影视特效 合成 After Effects	对影视特效制作现状、平台及文件格式等基础知识进行简要介绍，为教学项目的制作与学习提供知识铺垫。通过文字特效的制作实践，掌握 After Effects 的基本操作，为后续深入学习打基础。介绍图片特效的制作，并注重文字特效与图片特效的有机结合。通过综合项目进一步提高各类特效制作水平，并加强各类特效的综合应用能力。	72
15	视频编辑 Premiere	采用案例教学法，以案例引领方式介绍与视频编辑技术相关的基本概念、术语、素材的准备与管理、编辑视频素材、运动效果、视频过渡、视频效果、字幕设计、音频应用和影片渲染与导出等内容；最后一个单元为综合应用，通过详细讲解典型案例的制作过程，将软件功能和实际应用紧密结合起来，培养读者掌握使用 Premiere 设计实际作品的技能。	72
16	Autodesk Maya	从三维动画初学者和实战应用的角度出发，通过具体的商业级案例，由浅入深地讲解 Autodesk Maya 在建模、材质、灯光、渲染、动画等模块的基础应用，为三维动画的初学者提供了入门指导和职业规划参考。通过综合商业实战项目，将商业项目创意和制作技巧有效地进行结合，并对其制作方法进行了详细的阐述，使大家对商业项目制作有一个全面的认识。	72

（三）劳动教育专题讲座

开设本课程，旨在培养学生良好的劳动习惯，认识的劳动价值，弘扬劳模精神，宣扬劳动光荣，为企业培养具有吃苦耐劳精神的技能人才，为中国培养具有社会主义核心价值观的劳动者。

（四）心理健康教育

普及心理健康基本知识，树立心理健康意识，了解简单的心理调适方法，认识心理异常现象，正确认识和把握自我，以及掌握一定的心理保健常识。提高全体学生的心理素质，帮助学生树立心理健康意识，培养学生乐观向上的心理品质，增强心理调适能力，促进学生人格的健全发展；帮助学生正确认识自我，增强自信心，学会合作与竞争，培养学生的职业兴趣和敬业乐群的心理品质，提高应对挫折、匹配职业、适应社会的能力；帮助学生解决在成长、学习和生活中遇到的心理困惑和心理行为问题，并给予科学有效的心理辅导与咨询，提供必要的援助，提高学生的心理健康水平。

（五）创新创业教育

中职生创新创业课程是针对全体学生开设的公共课程，是对学生开展创新创业教育的主要途径。本课程结合专业理论知识，针对中职学生的特点，把理论和实践统一起来循序渐进地帮助学生学习创新创业的理论和实践知识。通过学习，学生能够了解和掌握基本的创新创业方法，培养学生主动创新的意识，激发创业激情，提升创新创业能力。

七、教学进程总体安排

（一）进度总体安排

课程类别	课程序号	课程名称	总学时	理论学时	实践学时	各学期周课时安排					
						一	二	三	四	五	六
						18	18	18	18	18	18
公共基础课程	1	心理健康与职业生 涯	36	27	9		2				
	2	职业道德与法治	36	27	9				2		
	3	中国特色社会主义	36	27	9	2					
	4	哲学与人生	36	27	9			2			
	5	语文	288	216	72	4	4	4	4		
	6	数学	144	108	36	2	2	2	2		
	7	英语	144	108	36	4	2	2			

专业 基础 课程	8	信息技术	72	36	36	4								
	9	体育与健康	180	36	144	2	2	2	2	2				
	10	公共艺术	36	18	18				2					
	11	历史	90	68	22	3	2							
	12	物理	90	68	22	3	2							
	小计			1188	766	422								
	专业 核心 课程	1	信息录入技术	108	36	72	2	2	2					
		2	办公软件应用	108	36	72			6					
		3	计算机网络基础	36	18	18	2							
		4	网络操作系统	72	18	54					4			
		小计			324	108	216							
		5	图形图像处理	108	36	72		6						
		6	数字媒体技术应用	72	36	36				4				
		7	网页设计与制作	72	18	54				4				
8		数据库应用与数据 分析	108	36	72			6						
9		程序设计基础 python	144	36	108	2	6							
10		信息技术设备组装 与维护	72	54	18			4						
11		三维设计 3D max	144	72	72				4	4				
12		室内设计 CAD	72	18	54					4				
13		广告创意与制作	72	36	36					4				
14	影视特效合成 After Effects	180	90	90					6	4				

		15	视频编辑 Premiere	72	36	36				4	
		16	三维动画 Maya	72	36	36				4	
		小计		1188	504	684					
	其他	1	劳动教育	18		18				1	
		2	心理健康教育	10		10					
		3	创新创业教育	16		16			8	8	
		3	顶岗实习	540		540					30
		小计		584		584					
	周总课时			3284	1378	1906	30	30	30	30	30

（二）各类课程学时及占比

项目	学时	总学时	百分比
公共基础课程	1188	3284	36.2%
专业基础课程	324		9.9%
专业核心课程	1188		36.2%
其他	584		17.8%
理论课	1378		42.0%
实践课	1906		58.0%

八、实施保障

（一）师资队伍

计算机专业师资力量雄厚，拥有专任教师有 18 人，均具有本科以上学历；3 人具有高级职称，占 18%；10 人具有中级职称，占 55.5%；4 人为助理讲师，占 22.2%。均具有高级职业资格，其中 14 人具有技师职业资格。“双师型”教师达 88.8%，3 人为 XX 市骨干教师，2 人为 XX 县骨干教师，2 人为 XX 市高中信息技术名师工作室名师。

(二) 教学设施

1. 校内实训室

校内实训室一览表

序号	实训室名称	主要功能	主要设备
1	微机室	基本软件的操作实训	教师用电脑、电子白板、微机工作台、计算机、交换机、稳压电源、路由器、机柜
2	计算机组装与维修实训室	计算机组装、检测、维修	联想主机、联想显示器、稳压电源、多功能电脑桌、主机、显示器、投影仪、检测维修台、计算机散件、计算机外设、检测与维修工具、视频展示台
3	图像处理制作室	图像处理	投影机、电子白板、微机主机、显示器、微机工作台、计算机、交换机、配线架理线器、机柜、稳压电源、数码相机、综合布线、路由器
4	3D 设计实训室	3D 设计与制作	投影机、电子白板、微机主机、显示器、微机工作台、屏风式微机桌、计算机、双路刀片（计算机服务器）、管理/I/O 节点刀片、机柜、稳压电源、手绘板、综合布线、路由器、视频切换、图形工作站、软件部分、技术服务、刀片平台 TC3600
5	数字媒体技术实训室	数字媒体制作	电脑、教学网络管理存储系统、交换机、机柜、配线架、理线器、稳压电源、综合布线、路由器、耳机
6	网络搭建实训室	网络搭建与管理	路由器、三层交换机、二层交换机、防火墙、无线控制器、无线 AP、POE 模块、线缆、锐捷云虚拟实验平台、打印机
7	动漫设计工作室	动漫设计与制作	华硕显示屏、华硕主机、设计桌、工作桌、工作椅、显示器、学生电脑
8	艺术设计工作室	艺术设计	华硕电脑、投影仪、沙发、茶几、工作台、工作椅

9	影视后期制作实训室	影视后期制作	高清数字编辑录像机 编辑放像机 编辑控制器 视频工作站 监视器 数码相机 数码摄像机 摄像机 三脚架 动圈式话筒 电容式话筒 调音台 耳机放大器 音频工作站 录音监听耳机 多媒体设备 功放 监听音箱
10	网络综合布线实训室	网络综合布线	钢制实训墙组 QX-PAW-L1.1、光纤性能测试实训装置 QXPLD-PX13-A、光纤性能测试实训装置 QXPLD-PX13-B、综合布线工具箱 QXPNT-13-1、光纤工具箱 QXPNT-13-2、电动工具箱 QXPNT-13-3、人字梯、网线、光纤、25 对大对数、铜轴电缆、配套附材（底盒、面板、模块、线管、线槽等）

2. 校外实训基地

校外实习基地是指具有一定实习规模并相对稳定的为学生提供校外实习和社会实践的重要场所。实习基地建设直接关系到实习质量，对培养学生的实践创新能力有着十分重要的作用，要根据本专业的学生规模建立相应数量的校外实习基地。

- (1) 实习项目、内容与所学专业相符，能满足实习教学任务的要求；
- (2) 能提供教学计划规定的实习场地和指导人员，拥有一支素质较高的技术人员和职工队伍；
- (3) 实习基地接受本专业一定规模的教师与学生开展实习，三年内基本保持稳定；
- (4) 能满足实习学生的学习、劳动保护和安全等方面的条件。

校外实训基地一览表

序号	校外基地名称	依托单位	主要功能作用
1	动漫设计与制作实训基地	DELL 成就店	动漫实训
2	网络搭建与管理	海潮电脑公司	计算机网络实训
3	计算机组装与维修实训基地	海潮电脑公司	计算机组装与维修实训

4	平面设计	方圆广告公司、正大快印广告公司	平面设计实训
5	多媒体制作实训基地	DELL 成就店	动漫实训、多媒体实训 计算机应用实训

（三）教学资源

1. 教材选用

学校建立由主要领导负责、分管领导主管、相关部门负责人具体管理的工作机制，认真贯彻落实国家和省关于中等职业教育教材管理的规定，严格依法依规选用、使用教材。要充分发挥职教研究机构在教学研究、教学管理和教材选用方面的作用，不断提高教材管理水平，推动教材质量不断提升。学校严格执行国家和地方关于教材管理的政策规定，健全内部教材管理制度，选好用好教材。

学校组建教材选用委员会，具体负责教材选用工作。教材选用委员会成员包括专业教师、行业企业专家、教科研人员、教学管理人员等，成员在本人所在单位公示。教材选用过程须公开、公平、公正，应制订教材选用办法，严格按照程序选用，并对选用结果进行公示。选用结果应采取无记名投票的方式产生。学校教材选用委员会和教材选用结果应报市级教育行政部门备案。

学校优先从教育部和省教育厅发布的教材目录中选用教材。中等职业学校公共基础必修课程教材在国家教育行政部门发布的规划教材目录中选用；专业核心课程教材原则上从国家和省级教育行政部门发布的规划教材目录中选用。国家和省级规划目录中没有的教材，学校按相关规定和程序自主选用，学校党组织负责对教材选用进行审核把关，不得选用未按规定提交审查或没有取得审查意见的教材。不得以岗位培训教材取代专业课程教材。不得选用盗版、盗印教材。

2. 图书文献配备

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括：与计算机应用专业核心领域相适应的图书、期刊、资料、图集、视频等。

3. 数字资源配备

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

本专业教学中根据课程特点、学生认知水平，灵活使用的各种教学方法、教学方式或教学模式，因材施教、按需施教，指导教师依据专业培养目标、课程教学要求、学生能力与教学资源，采用理实一体化教学模式、案例教学、情境教学、模块化教学、项目教学，启发式、探究式、讨论式教学方法，坚持学中做、做中学，达成预期教学目标。

（五）学习评价

1. 专业课程评价

按照课程教学要求和教学实施模式的不同，主要分为以下三种教学评价模式：

（1）过程性评价与笔试考核相结合方式：过程考核 40%+期末考核 60%（理论考核 30%+实训考核 30%）过程考核主要考察学生的出勤率、学习态度、课堂发言、作业完成情况等方面，期末考核形式为理论+技能。

（2）毕业评价采取过程性考核与结果性考核相结合方式：过程考核 40%+实训考核 30%+毕业实习 30%。

过程性考核，应从情感态度、对应技能方向岗位能力、职业行为等多方面对学生在整个学习过程中的表现进行综合测评；结果性考核是指通过类似课程设计的形式，由学生完成最后的课程考核作品或成果进行评价。

（3）过程性评价+任务（作业）评价+结果性考核相结合方式：过程性评价过程 30%+任务（作业）评价 30%+单元实操考核 40%。

过程性评价从情感态度、对应技能方向岗位能力、职业行为等多方面对学生在整个学习过程中的表现进行综合测评；任务（作业）评价指的是以任务驱动的课程，教师对学生的完成情况进行评价考核；结果性考核是指通过类似维修或更换总成的形式，由学生完成最后的课程考核。

2. 顶岗实习实训评价

考核成绩参照实习单位鉴定以及学生个人的实习考勤、实习记录、实习报告、实习表现等进行综合评定，分为优秀、良好、一般、及格、不及格五个等级。成绩及格及以上者

获得相应的顶岗实习学分。

(1) 优秀

实习态度端正，遵守实习纪律，能很好的完成实习任务，达到实习课程标准中规定的全部要求，实习报告能对实习内容进行全面、系统的总结，并能运用学过的知识和技能解决工作中的实际问题，成绩优异。

(2) 良好

实习态度端正，遵守实习纪律，能较好的完成实习任务，达到实习课程标准中规定的全部要求，实习报告能对实习内容进行比较全面、系统的总结，并能运用学过的知识和技能解决工作中的实际问题，成绩良好。

(3) 一般

实习态度基本端正，能较好的遵守实习纪律，达到实习课程标准中规定的主要要求，实习报告能对实习内容进行比较全面的总结。

(4) 及格

实习态度基本端正，能较好的遵守实习纪律，基本完成实习任务。达到实习课程标准中规定的基本要求，能完成实习报告。但不够完整、条理。

(5) 不及格

凡具备下列条件之一者，均为不及格：未达到实习课程标准规定的基本要求，实习报告不认真，或内容有明显错误；未参加实习的时间超过全部时间三分之一者；实习中有违纪行为，造成恶劣影响者。

(六) 质量管理

人才培养方案是我校实现人才培养的总体设计和实施方案，是安排教学任务、组织教学活动、进行教学管理工作的基本依据，也是学校监控和评价教学质量的基本文件。为了维护人才培养方案的严肃性和相对稳定性，规范人才培养过程管理，保证人才培养方案的顺利实施，我校特对人才培养方案的制订、修订、实施和调整修改，制定了严格的规范和程序进行。我校成立了专门的质量与发展中心，从学校、教师专员和学生三个层面进行教学监督，形成一套系统、有效的评价体系。

1. 组织机构

成立由企业专家、教育专家和骨干教师组成的专业建设委员会，指导专业建设；成立教学管理团队，对教学质量进行全面监控和评估。

2. 课堂教学质量监控

按照学校评价要求，对教师课堂教学质量进行综合评价。

(1) 课堂教学教师工作状态评分细则（权重 40%）

课堂教学教师工作状态评价表

评估项目	评估标准与等级		
	A 级	B 级	C 级
仪表 (20 分)	服装整齐，着正装。 (16-20 分)	未着正装，但服装整齐、得体。(12-16 分)	服装不整齐。 (<12 分)
精神状态 (20 分)	精神集中，情绪饱满。 (16-20 分)	神情不自然，比较紧张。 (12-16 分)	无精打采，心不在焉。 (<12 分)
形体姿态 (20 分)	始终保持良好站姿，没有多余的小动作，并能通过得体的肢体语言调动学生。(16-20 分)	保持良好姿态，没有太多的小动作。 (12-16 分)	姿态不端正、不得体，有很多不良小动作。 (<12 分)
语言表达 (20 分)	吐字清晰，语速、音量适中并起伏变化，富有感染力。(16-20 分)	吐字清晰，音量适中。 (12-16 分)	语音含糊、音量过高或过低，语速快或慢，学员听不清。(<12 分)
教学开关 (20 分)	开关运用得当，师生互动好。(16-20 分)	能够使用课堂开关，师生互动较好。(12-16 分)	开关运用欠合理，师生互动少。(<12 分)

(2) 教师课堂教学评分细则（权重 60%）

教师课堂教学评价表

评估项目	评估内容	评分等级		
		A 级	B 级	C 级

教学目的 (20分)	目标明确具体,符合课程标准和学生实际,目标体现学科性和专业化的统一,让学生了解目标,并对学生达到目标的过程有分析和认识。	16-20分	10-15分	<10分
教学方法 (20分)	教与学方法的选用符合内容需要,符合学生认知规律;发挥师生双方的主动性和创造性,创设师生对话的氛围;重视面向全体,因材施教,注意学习方法指导和良好习惯的养成;恰当运用学校制定的职场导学教学模式,合理使用多媒体;课堂评价准确、多元化。	16-20分	10-15分	<10分
教学内容 (20分)	教学文件齐全,任务书、工作页设计合理;内容正确,无知识性、科学性错误;教学重点突出,难点处理得当;结合学生生活和社会实际,联系专业,适时适量拓展;内容符合学科特点,符合学生认知水平。	16-20分	10-15分	<10分
教学程序 (20分)	团队组建合理,教学环节按照职场导学各种课型环节组织教学,过程安排合理,层次清楚,环节紧凑,活动转换自然、妥当;及时反馈教学信息,注意调整和控制教学过程;体现实践性和综合性,突出能力的培养。	16-20分	10-15分	<10分
教学效果 (20分)	课堂效果评价形式灵活,评价表设计合理;教学成效显著,目标达成度高;课堂气氛和谐,学生思维活跃,参与意识强,注意力集中。	16-20分	10-15分	<10分

3. 实践教学质量监控

采取过程性评价和成果考核相结合的方式,通过定期检查和抽查,对实践教学合理评价。

实训教学质量评价表

序号	评价内容	评分等级		
		A级	B级	C级
1	教学文件齐全（包括实训指导书、适用的实训器材、工作页等）	8-10分	6-8分	<6分
2	实训室整齐，设施、材料齐全，设备完善，完善率95%以上。	8-10分	6-8分	<6分
3	内容符合教学目标、贴近职业岗位能力要求，内容充实、容量适当。	8-10分	6-8分	<6分
4	注重与学生的交流、互动，能充分调动学生实训的积极性。注重能力培养和技能训练，学生有充分的动手和试讲机会。	8-10分	6-8分	<6分
5	实训步骤紧凑，各阶段时间分配合理，效率高。	8-10分	6-8分	<6分
6	实训过程中指导认真，注意培养学生的创新意识，引导学生进行方法和手段的创新，注意职业素质教育。	8-10分	6-8分	<6分
7	组织科学合理，学生能够得到充分的训练。	8-10分	6-8分	<6分
8	教学纪律好，严格要求，学生都能认真操作，认真记录实训日志，注意安全教育。	8-10分	6-8分	<6分
9	有规范的实训报告、实训总结或上课工作页，教师及时、认真批改、修改，批改、修改率为100%。	8-10分	6-8分	<6分
10	重视对学生实践能力和创新精神的培养，效果良好，学生能全部掌握实训内容。	8-10分	6-8分	<6分

注：顶岗实习评价由企业制定。

九、毕业要求

（一）学时要求

修完教学计划规定的全部学时，成绩合格，通过专业理论与技能毕业考核、毕业实习

鉴定，颁发中等专业学校毕业证书。

（二）基本素质要求

基本素养包括品德素养、团队合作、敬业精神、组织协调三个方面。具体要求：

品德素养：诚实守信、公平正直、吃苦耐劳、文明礼貌、勤俭自强、乐于助人。

团队合作：具有良好的团队精神和合作意识，能与人和谐相处，团结协作。

敬业精神：有很强事业心和主人翁责任感，追求崇高的职业理想，对学习和工作态度认真踏实，恪尽职守、精益求精、具有奉献精神。

组织协调：能积极参与组织各项社团活动、文体活动，有很强的组织管理和协调能力。

（三）文化知识和职业技能要求

专业素养包括文化知识、专业基础、专业技能三个方面。具体要求：

文化知识：文化基础好，知识面宽，开设的公共课学的扎实，信息处理能力强。

专业基础：开设的专业领域的基础课程的理论知识和技能常识掌握到位，专业知识面开阔。

专业技能：开设的专业领域的专业核心课程的理论知识学的扎实，能运用理论知识指导实际操作，动手能力强，与岗位要求实现对接。

文化知识和职业技能成绩构成：按照 XX 职业技术学校考试管理规定执行。

（四）1+X 职业技能等级证书要求

鼓励本专业学生参加 1+X 职业技能等级证书，至少获得一门 X 职业技能等级证书。

（五）德育学分合格，且无未撤消处分。

十、附录

附：学期教学进程安排表

学年度第_____学期教学进程安排表

周次	日期	教学内容	课时数	备注
1				
2				

3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				